様式３

【事業計画書】

**１【事業の概要】**

|  |  |
| --- | --- |
| **申請事業名 主題** |  |
| **申請事業名 副題（任意）** |  |
| **申請事業の概要**  **（300字程度）** |  |
| **申請事業の背景、解決しようとする社会課題・事業を実施する意義**  **(300字程度)** |  |
| **原因分析と解決方法**  **(300字程度)** |  |
| **休眠預金活用制度が提示する「優先的に解決すべき社会の諸課題」との関連** | ※該当する項目にチェックをお願いします（複数選択可）  1)子ども及び若者の支援に係る活動  　① 経済的困窮など､家庭内に課題を抱える子どもの支援  　② 日常生活や成長に困難を抱える子どもと若者の育成支援  　③ 社会的課題の解決を担う若者の能力開発支援  2)日常生活又は社会生活を営む上での困難を有する者の支援に係る活動  　④ 働くことが困難な人への支援  　⑤ 社会的孤立や差別の解消に向けた支援  3)地域社会における活力の低下その他の社会的に困難な状況に直面している地域の支援に係る活動  ☐　⑥ 地域の働く場づくりの支援  　⑦ 安心･安全に暮らせるコミュニティづくりへの支援  4)その他（上記以外　その他の解決すべき社会の課題）  　⑧（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| **SDGsとの関連 （該当に☒**  **別添参照ください。）** | \_1.貧困をなくそう  　\_2.飢餓をゼロに  　\_3.すべての人に健康と福祉を  　\_4.質の高い教育をみんなに  　\_5.ジェンダー平等を実現しよう  　\_6.安全な水とトイレを世界中に  　\_7.エネルギーをみんなにそしてクリーンに  　\_8.働きがいも経済成長も  　\_9.産業と技術革新の基盤をつくろう  　\_10.人や国の不平等をなくそう  　\_11.住み続けられるまちづくりを  　\_12.つくる責任つかう責任  　\_13.気候変動に具体的な対策を  　\_14.海の豊かさを守ろう  　\_15.陸の豊かさも守ろう  　\_16.平和と公正をすべての人に  　\_17.パートナーシップで目標を達成しよう |
| **事業実施地域** | （例；福岡県） |
| **実施期間** | 西暦　事業開始　～　西暦　　　　年　　　月（2022年2月末まで） |
| **事業の対象となる方及びその人数** | ※事業実施により直接的に受益する対象グループを記載してください。  (例：母子家庭の子供　100人) |
| **総事業費**  **（助成申請額）**  **（自己資金額※）** | 総事業費　　　　　　　　　　　　　　　　円  （うち助成申請額　　　　　　　　　　　　円）  （うち自己資金額　　　　　　　　　　　　円）※予定があれば記載 |
| **収支計画※** | ※採択後、別添収支計画フォーマットに記載いただきます |

**２【事業の成果目標】**

|  |  |
| --- | --- |
| **短期的アウトカムと**  **アウトプット** | ※対象事業要件1について、助成終了時までにめざす短期的アウトカム（事業実施によって生み出したい状態）とアウトプット（事業・活動による直接的成果物・事業量）を記載してください。  【短期的アウトカム】  【アウトプット】  ➀  ➁  ➂  ➃ |
| **中長期的な事業目標**  **（中長期アウトカム）** | ※事業終了後以降に、事業実施（アウトプット・アウトカム）によってどのような状態、どのような社会になることをめざしているかを記載してください。 |

**３【事業実施および評価】**

|  |  |
| --- | --- |
| **事業の評価** | ※２【事業の成果目標】と連動させる形で、想定する事業のス実施・到達状況の目安とする指標、把握方法、目標値/目標状態を記載してください。  （記入例）採択後～2022年2月  ●実施・到達状況の目安とする指標：ひとり親世帯約100世帯の子どもにICタブレットが配布され、オンライン補習学習支援が行われている。  ●把握方法：配布の実績数のカウント  ●目標値/目標状態：配布実績100台 |
| **出口の設定・工程（持続可能性について）** | ※助成事業終了後の出口戦略（民間資金等の調達、収益構造等）とその工程を記載してください。 |

**４【活動内容】**

|  |  |
| --- | --- |
| **具体的な活動内容** | 助成を受けて実施する活動を具体的に記載してください。また、記載した活動の時期を記載ください（記入例）2021年8月  （活動内容）  （時期） |

**５【事業実施体制】**

|  |  |
| --- | --- |
| **事業実施体制・役割**  **（200字程度）** | ※本事業の実施体制と役割分担（事業従事者、経理担当者等、社内の人員配置）を記載してください。  ※外部人材を活用する場合は目的、役割、配置等を記載してください。  ※コンソーシアム申請の場合はそれぞれの役割分担等を記載し、体制図を添付してください。 |
| **ガバナンス・**  **コンプライアンス体制**  **（200字程度）** | ※不正行為、利益相反等を管理するための組織のガバナンス・コンプライアンス体制（内部通報等）について記載してください。 |
| **進捗管理**  **（200字程度）** | ※本事業の円滑な実施、スケジュール管理のため、進捗管理をどのように行うかを記載してください。 |
| **リスク管理**  **（200字程度）** | ※実行団体としてどのようなリスク項目を想定し、どのように管理・対応するかを記載してください。 |
| **広報戦略**  **（300字程度）** | ※休眠預金活用事業とその成果を多用な広報媒体、報告等により発信するための広報戦略について、実施内容・ターゲット・手段・期待される成果等を記載してください。 |
| **外部との連携・対話戦略**  **（300字程度）** |  |
| **関連する主な実績**  **（300字程度）** | ※申請団体のこれまでの活動実績、事業従事者の実績など記載してください。 |

**６【その他】**

|  |  |
| --- | --- |
| **その他** | ※その他、補足すべき点があれば記載してください。 |
| **コンソーシアムの有無** | 無  　有  　　構成団体数（※幹事団体を除き　　　　　団体）  　　構成団体名（※幹事団体以外　　　　　　　　　　　　　　　　）  　　　　　　　（※幹事団体以外　　　　　　　　　　　　　　　　） |

※行が足りない場合は追加いただいて構いません。

※枠内に図表や画像を挿入いただいても構いません。

※説明を補足するためのPP資料等（10ページ以内）を添付いただくことも可能です。

※PDFの形式にしてご提出ください。

別添









